

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ Αρ. 28**

19.10.2021

**Προς:** Όλο το ανθρώπινο δυναμικό**ΘΕΜΑ:** Κάλυψη της δαπάνης εκμάθησης μίας (1) ξένης γλώσσας από τα τέκνα του τακτικού προσωπικού της ΕΥΔΑΠ Α.Ε. κατά το σχολικό έτος 2021-2022

1. Σε εφαρμογή της παρ. 4 του Κεφ. «ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ» της ΕΣΣΕ 2021 και των σχετικών διατάξεων των ΕΣΣΕ 1983, 1984 και 2018, φέρεται σε γνώση του προσωπικού ότι η Εταιρεία αναλαμβάνει την κάλυψη της δαπάνης εκμάθησης μίας (1) αποκλειστικά ξένης γλώσσας ανά παιδί του τακτικού της προσωπικού που φοιτά κατά το σχολικό έτος 2021-2022 σε τάξη, είτε κανονικής διάρκειας είτε ταχύρυθμης εκπαίδευσης, νομίμως λειτουργούντων φροντιστηρίων εκμάθησης ξένων γλωσσών της χώρας και το οποίο βρίσκεται εντός των ηλικιακών ορίων από τη συμπλήρωση των 6 ετών έως και τη συμπλήρωση των 24 ετών, με την προϋπόθεση ότι τα τέκνα άνω των 18 ετών διατηρούν την ιδιότητα του προστατευόμενου μέλους (σύμφωνα με όσα ισχύουν για την υγειονομική περίθαλψη της ΕΥΔΑΠ). Μετά το επιτυχές πέρας του κάθε εκπαιδευτικού κύκλου, αποδεικνυομένου με αποδεικτικό επιτυχούς περάτωσης, το παιδί του εργαζομένου θα έχει τη δυνατότητα να συνεχίσει, με τη διαδικασία που καθορίζεται από την παρούσα Ανακοίνωση, με την εκμάθηση άλλης ξένης γλώσσας.
2. Η ΕΥΔΑΠ καταβάλλει αποκλειστικά τη δαπάνη των διδασκτρων και όχι εξέταστρα, δαπάνες εγγραφής, αγοράς βιβλίων ή CD κ.λπ.
3. Οι ενδιαφερόμενοι - δικαιούχοι πρέπει να προσκομίσουν στην Υπηρεσία Εργασιακών Σχέσεων μέχρι **05/11/2021** (ή το αργότερο μέχρι την ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων εάν πρόκειται για ένταξη σε τμήμα ταχύρυθμης εκπαίδευσης ) τα εξής δικαιολογητικά:
  - Α. Από το φροντιστήριο:**
    - α) Αντίγραφο της ισχύουσας άδειας ιδρύσεως και λειτουργίας του Φροντιστηρίου.
    - β) Βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται η κλιμάκωση των τάξεων του φροντιστηρίου ανά γλώσσα, καθώς και το ποσό της ετήσιας δαπάνης ανά τάξη.
    - γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φροντιστηρίου Ξένων Γλωσσών που θα επιλέξει ο εργαζόμενος, στην οποία:

- το Φροντιστήριο Ξένων Γλωσσών θα δηλώνει ότι αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα τα όσα αναφέρονται στην Ανακοίνωση, ότι δέχεται να συνεργαστεί με την ΕΥΔΑΠ και ότι σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης του παιδιού θα επιστρέψει το ανάλογο ποσό στην Εταιρεία.
- θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του παιδιού και ο Αριθμός Μητρώου του εργαζομένου στην Εταιρεία, η γλώσσα, η τάξη, η διάρκεια φοίτησης, το ποσό της μηνιαίας και συνολικής δαπάνης της ξένης γλώσσας που θα παρακολουθήσει το παιδί του εργαζομένου καθώς και ο Α.Φ.Μ. του φροντιστηρίου.
- θα αναφέρεται ευκρινώς ο επιλεγόμενος τρόπος πληρωμής, δηλαδή είτε μέσω Τραπέζης, οπότε θα πρέπει να αναφέρεται η Τράπεζα και ο αριθμός λογαριασμού (πρέπει να επισυνάπτεται φωτοαντίγραφο τραπεζικού λογαριασμού), είτε με έκδοση τραπεζικής επιταγής στο όνομα του Φροντιστηρίου.
- θα αναφέρεται ευκρινώς η ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του φροντιστηρίου.

**Β. Για την τεκμηρίωση της ιδιότητας του τέκνου ως προστατευμένου μέλους (αφορά μόνο τις ηλικίες άνω των 18 ετών και έως τη συμπλήρωση των 24 ετών) απαιτούνται:**

- α) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών κατά την υποβολή του).
  - β) Βεβαίωση σπουδών σχολικού / ακαδημαϊκού έτους 2021-2022, εφόσον σπουδάζουν σε ΑΕΙ, ΙΕΚ και σχολές ΟΑΕΔ, με ταυτόχρονη υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης του τέκνου (Ν1599/06) ότι δεν εργάζεται (νομίμως θεωρημένης για το γνήσιο της υπογραφής εφόσον προσκομίζεται από τον γονέα).
  - γ) Βεβαίωση ανεργίας τρέχουσας κατάστασης για όσα παιδιά δεν σπουδάζουν (εκτυπώνεται ηλεκτρονικά από την ιστοθέση του ΟΑΕΔ).
4. Σε περίπτωση που η συμπλήρωση του ορίου των 24 ετών συμβεί διαρκούσης της σπουδαστικής περιόδου, η καταβολή των διδάκτρων θα είναι ανάλογη του χρόνου που διανύεται μέχρι τη συμπλήρωση του ορίου ηλικίας.
  5. Τα δίδακτρα θα καταβάλλονται απευθείας από την ΕΥΔΑΠ προς τα Φροντιστήρια Ξένων Γλωσσών για το σχολικό έτος 2021-2022.

6. Η πληρωμή της δαπάνης των διδάκτρων θα γίνεται δύο φορές το χρόνο και συγκεκριμένα:

α) Για την 1<sup>η</sup> δόση που αφορά το διάστημα Σεπτεμβρίου / Οκτωβρίου – Δεκεμβρίου 2021 (αναλογία 3 ή 4 μηνών) τα τιμολόγια θα πρέπει να έχουν ως ημερομηνία έκδοσης το αργότερο μέχρι και την **31<sup>η</sup>/12/2021**.

β) Για τη 2<sup>η</sup> δόση που αφορά το διάστημα Ιανουαρίου – Μαΐου / Ιουνίου 2022 (αναλογία 6 ή 5 μηνών αντίστοιχα) τα τιμολόγια θα πρέπει να έχουν ως ημερομηνία έκδοσης το αργότερο μέχρι και την **30<sup>η</sup>/06/2022**.

γ) Κατ' εξαίρεση για την περίπτωση παρακολούθησης μαθημάτων σε τάξη ταχύρυθμης εκπαίδευσης η πληρωμή θα γίνεται εφ' άπαξ, το δε σχετικό τιμολόγιο θα πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία περάτωσης των μαθημάτων.

7. Η καταβολή του ποσού κάθε δόσης θα γίνεται εντός **δύο (2) μηνών από την ημερομηνία κατάθεσης** των τιμολογίων (η ημερομηνία ενδέχεται να τροποποιηθεί εφόσον προκύψουν έκτακτες συνθήκες λόγω covid-19). Η κατάθεση των τιμολογίων πρέπει να πραγματοποιείται αμέσως μετά την έκδοσή τους και το αργότερο εντός χρονικού διαστήματος **δέκα (10) ημερών (ημερολογιακά)** από αυτήν.

8. Τα τιμολόγια θα πρέπει να εκδίδονται στο όνομα: **«ΕΥΔΑΠ Α.Ε., Ωρωπού 156 – Γαλάτσι, Α.Φ.Μ. 094079101, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών, Επάγγελμα Ύδρευση – Αποχέτευση»**, και να αναφέρουν οπωσδήποτε το Ονοματεπώνυμο και τον Αριθμό Μητρώου του εργαζομένου, το όνομα του παιδιού, την τάξη φοίτησης, καθώς και το ποσό της δαπάνης για την 1<sup>η</sup> ή τη 2<sup>η</sup> δόση αντίστοιχα. Επιπλέον τα τιμολόγια θα πρέπει να φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τα στοιχεία του Φροντιστηρίου Ξένων Γλωσσών (**ΕΠΩΝΥΜΙΑ – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ. – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – ΤΗΛΕΦΩΝΟ-E-MAIL**).

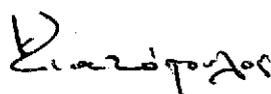
9. Η καταβολή των διδάκτρων θα γίνεται από την Υπηρεσία Εκκαθάρισης Δαπανών μέσω κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό ή με την έκδοση τραπεζικής επιταγής στο όνομα του Φροντιστηρίου Ξένων Γλωσσών. Η παραλαβή της επιταγής από τα ταμεία θα γίνεται, είτε από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο σε περίπτωση που η επιχείρηση είναι ατομική, είτε από τον διαχειριστή και εκπρόσωπο σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι ατομική με την προσκόμιση του τελευταίου καταστατικού της Εταιρείας, είτε από τρίτο φυσικό πρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί νομίμως, εφόσον η εξουσιοδότηση είναι θεωρημένη από τα ΚΕΠ ή την Αστυνομία. Σε περίπτωση Εταιρείας ο εξουσιοδοτηθείς πρέπει να προσκομίσει φωτοτυπία του τελευταίου καταστατικού της. Αυτονόητα και σε κάθε περίπτωση απαιτείται η επίδειξη Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.

10. Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στην περίπτωση των ατομικών επιχειρήσεων και στα τιμολόγια αυτών αξίας άνω των 300,00€ θα γίνεται παρακράτηση

φόρου 20%, για την οποία θα χορηγείται σχετική βεβαίωση στο τέλος του οικονομικού έτους.

11. Όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, αλλά και τα τιμολόγια θα υποβάλλονται πάντα με σχετική αίτηση του εργαζόμενου στην Υπηρεσία Εργασιακών Σχέσεων.
12. Η παρούσα Ανακοίνωση από την ημερομηνία έκδοσής της αντικαθιστά πλήρως την υπ' αρ. 17/05-10-2020 Ανακοίνωσή μας.

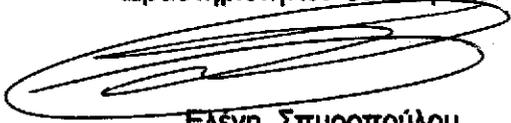
Ο Διευθυντής  
Αποδοχών & Εργασιακών Σχέσεων

  
Κοσμάς Ζιαζόπουλος

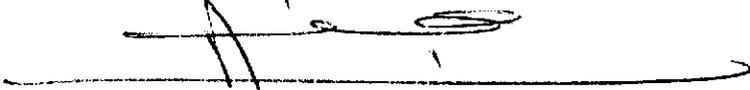
Η Διευθύντρια  
Οικονομικών Υπηρεσιών

  
Λεμονιά Σκυλάκη

Η Διευθύντρια  
Δραστηριοτήτων Οικονομικών

  
Ελένη Σπυροπούλου

Η Γενική Διευθύντρια  
Ανθρώπινου Δυναμικού

  
Αικατερίνη Βλαστάρη

**Συνημμένα:**

1. Αίτηση Καταβολής Δαπάνης Ξένων Γλωσσών

**ΑΙΤΗΣΗ**ΕΠΩΝΥΜΟ:  
.....ΟΝΟΜΑ:  
.....

Α.Μ.: .....

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:  
.....

ΤΗΛ.: .....

**ΘΕΜΑ:** Κάλυψη της δαπάνης  
εκμάθησης μίας ξένης  
γλώσσας έτους 2021 - 2022

Ημερομηνία: .....

**ΠΡΟΣ:****ΕΥΔΑΠ Α.Ε****Υπηρεσία Εργασιακών Σχέσεων**Παρακαλώ για την κάλυψη της δαπάνης εκμάθησης της  
..... γλώσσας του/ων τέκνου/ων μου  
.....για το σχολικό έτος 2021-2022, σύμφωνα με την Ανακοίνωση  
28/19-10-2021 της Διεύθυνσης Αποδοχών και Εργασιακών  
Σχέσεων.

Επισυνάπτω τα εξής έγγραφα:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**Ο Αιτών/Η Αιτούσα**